

Приложение №1  
к Административному регламенту  
предоставления Исполнительным  
комитетом г.Казани муниципальной  
услуги по представлению информации об  
объектах учета из реестра муниципального  
имущества  
(Форма)

Председателю Комитета земельных и  
имущественных отношений  
Исполнительного комитета г.Казани

от \_\_\_\_\_

(далее – заявитель)

(для юридических лиц - полное наименование,  
организационно-правовая форма, сведения о госу-  
дарственной регистрации; для физических лиц -  
фамилия, имя, отчество, паспортные данные, ре-  
гистрация по месту жительства, телефон)

**заявление  
о выдаче выписки из реестра собственности г.Казани**

Прошу Вас представить выписку из реестра собственности г.Казани на  
объект \_\_\_\_\_,  
(вид, категория, наименование, кадастровый номер объекта)  
расположенный по адресу: г.Казань, ул. \_\_\_\_\_, д. \_\_\_\_\_,  
этаж \_\_\_\_\_, № помещения \_\_\_\_\_, площадь \_\_\_\_\_.

К заявлению прилагаются следующие отсканированные документы:

- 1) документы, удостоверяющие личность;
- 2) документ, подтверждающий полномочия представителя (если от имени за-  
явителя действует представитель).

Обязуюсь при запросе представить оригиналы отсканированных документов.

\_\_\_\_\_  
(дата)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)