

**Об утверждении Порядка
предоставления из бюджета муниципального
образования г.Казани субсидий организациям в целях
возмещения недополученных доходов, связанных с погребением
граждан Российской Федерации, погибших в ходе
Специальной военной операции, призванных на военную службу
в Вооруженные Силы Российской Федерации,
на кладбищах города Казани**

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 №1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации» **постановляю:**

1. Утвердить:

1.1. Порядок предоставления из бюджета муниципального образования г.Казани субсидий организациям в целях возмещения недополученных доходов, связанных с погребением граждан Российской Федерации, погибших в ходе Специальной военной операции, призванных на военную службу в Вооруженные Силы Российской Федерации, на кладбищах города Казани, в исключительных случаях на территории других муниципальных образований (в соответствии с волеизъявлением умершего либо родственников умершего), согласно приложению №1 к настоящему постановлению;

1.2. Положение о комиссии по предоставлению субсидий организациям в целях возмещения недополученных доходов, связанных с погребением граждан Российской Федерации, погибших в ходе Специальной военной операции, призванных на военную службу в Вооруженные Силы

Российской Федерации, на кладбищах города Казани, в исключительных случаях на территории других муниципальных образований (в соответствии с волеизъявлением умершего либо родственников умершего), согласно приложению №2 к настоящему постановлению;

1.3. состав комиссии по предоставлению субсидий организациям в целях возмещения недополученных доходов, связанных с погребением граждан Российской Федерации, погибших в ходе Специальной военной операции, призванных на военную службу в Вооруженные Силы Российской Федерации, на кладбищах города Казани, согласно приложению №3 к настоящему постановлению.

2. Определить уполномоченным органом Исполнительного комитета г.Казани по предоставлению из бюджета муниципального образования г.Казани субсидий организациям в целях возмещения недополученных доходов, связанных с погребением граждан Российской Федерации, погибших в ходе Специальной военной операции, призванных на военную службу в Вооруженные Силы Российской Федерации, на кладбищах города Казани, в пределах средств, предусмотренных в сводной бюджетной росписи г.Казани на данные цели, Управление по организации ритуальных услуг Исполнительного комитета г.Казани.

3. Опубликовать настоящее постановление в Сборнике документов и правовых актов муниципального образования города Казани и разместить его на официальном портале органов местного самоуправления города Казани (www.kzn.ru).

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Руководителя Исполнительного комитета г.Казани И.А.Гиниятуллина.

Руководитель

Р.Г.Гафаров

Приложение №1
к постановлению
Исполнительного комитета г.Казани
от _____ № _____

**Порядок предоставления из бюджета
муниципального образования г.Казани
субсидий организациям в целях возмещения
недополученных доходов, связанных с погребением
граждан Российской Федерации, погибших в ходе
Специальной военной операции, призванных на военную службу
в Вооруженные Силы Российской Федерации,
на кладбищах города Казани**

1. Настоящий порядок определяет процедуру предоставления субсидий из бюджета муниципального образования г.Казани организациям в целях возмещения недополученных доходов, связанных с погребением граждан Российской Федерации, погибших в ходе Специальной военной операции, призванных на военную службу в Вооруженные Силы Российской Федерации, на кладбищах города Казани, в исключительных случаях на территории других муниципальных образований (в соответствии с волеизъявлением умершего либо родственников умершего) (далее – субсидии).

2. Целью предоставления субсидии является возмещение недополученных доходов, связанных с погребением граждан Российской Федерации, погибших в ходе Специальной военной операции, призванных на военную службу в Вооруженные Силы Российской Федерации, на кладбищах города Казани, в исключительных случаях на территории других муниципальных образований (в соответствии с волеизъявлением умершего либо родственников умершего). Погребение осуществляется силами специализированной организации с оказанием полного спектра услуг (доставка тела из аэропортов Республики Татарстан, г.Ульяновска и г.Самары, транспортировка тела (останков) специализированным катафальным транспортом в ГАУЗ «Республиканское бюро судебно-медицинской экспертизы МЗ РТ», далее к месту погребения, предоставление похоронных принадлежностей, копка/закопка могилы, поднос тела к месту погребения, ингумация) по согласованию с представителями военных комиссариатов г.Казани и родственниками умерших в соответствии с постановлением

Исполнительного комитета г.Казани от 12.09.2014 №5420 «Об утверждении порядка деятельности кладбищ города Казани».

3. Субсидии предоставляются участнику, прошедшему отбор на право получения субсидии (далее – отбор), в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных уполномоченному органу Исполнительного комитета г.Казани (далее – Уполномоченный орган) по соответствующим кодам классификации расходов бюджетов в сводной бюджетной росписи бюджета муниципального образования г.Казани, на текущий финансовый год на цели, указанные в пункте 2 настоящего порядка.

4. Субсидии, предусмотренные в бюджете муниципального образования г.Казани на соответствующий финансовый год, учитываются на лицевом счете Уполномоченного органа, открытом в Территориальном отделении Департамента казначейства Министерства финансов Республики Татарстан г.Казани.

5. Сведения о субсидии размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – единый портал) (в разделе единого портала) не позднее пятнадцатого рабочего дня, следующего за днем принятия закона (решения) о бюджете (закона (решения) о внесении изменений в закон (решение) о бюджете).

6. Субсидии предоставляются организациям на возмещение недополученных доходов, связанных с погребением граждан Российской Федерации, погибших в ходе Специальной военной операции, призванных на военную службу в Вооруженные Силы Российской Федерации, на кладбищах города Казани.

7. Получатели субсидии определяются комиссией, состав которой утверждается постановлением Исполнительного комитета г.Казани, по результатам отбора, проводимого путем запроса предложений (заявок), направленных организациями для участия в отборе (далее – участники отбора), исходя из соответствия участников отбора категориям, критериям отбора и очередности поступления заявок.

8. Информация о проведении отбора получателей субсидии размещается Уполномоченным органом на официальном портале органов местного самоуправления города Казани в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» ([https://kzn.ru/meriya/ispolnitelnyy-komitet/upravlenie-po-organizatsii-ritualnykh-uslug/dokumenty/-/](https://kzn.ru/meriya/ispolnitelnyy-komitet/upravlenie-po-organizatsii-ritualnykh-uslug/dokumenty/)) (далее – официальный сайт).

9. Объявление о проведении отбора получателей субсидии размещается

на едином портале, а также на официальном сайте Управления по организации ритуальных услуг Исполнительного комитета г.Казани не менее чем за 3 календарных дня до дня начала приема предложений (заявок) с указанием:

- сроков проведения отбора (даты и времени начала (окончания) подачи (приема) заявок участниками отбора), которые не могут быть меньше 14 календарных дней, следующих за днем размещения объявления о проведении отбора;

- наименования, местонахождения, почтового адреса, адреса электронной почты Уполномоченного органа;

- доменного имени, и (или) сетевого адреса, и (или) указателей страниц сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на котором обеспечивается проведение отбора;

- требований к участникам отбора в соответствии с пунктом 11 настоящего порядка и перечня документов, представляемых участниками отбора для подтверждения их соответствия указанным требованиям;

- порядка подачи заявок участниками отбора и требований, предъявляемых к форме и содержанию заявок, подаваемых участниками отбора в соответствии с пунктами 12, 13, 14 настоящего порядка;

- порядка отзыва заявок, порядка возврата заявок, определяющего в том числе основания для возврата заявок, порядка внесения изменений в заявки;

- правил рассмотрения заявок;

- порядка предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления;

- срока, в течение которого победитель (победители) отбора должен (должны) подписать соглашение о предоставлении субсидии (далее – соглашение);

- условий признания победителя (победителей) уклонившимся (уклонившимися) от заключения соглашения;

- даты размещения результатов отбора на едином портале и на официальном сайте, которая не может быть позднее четырнадцатого календарного дня, следующего за днем определения победителя отбора.

10. Критериями отбора являются:

- организация осуществляет деятельность по погребению умерших в соответствии с постановлением Исполнительного комитета г.Казани от 12.09.2014 №5420 «Об утверждении порядка деятельности кладбищ города

Казани»;

- организация осуществляет погребение граждан Российской Федерации, погибших в ходе Специальной военной операции, призванных на военную службу в Вооруженные Силы Российской Федерации, на кладбищах города Казани;

- организация владеет материально-техническими средствами для осуществления следующих услуг: доставка тела из аэропортов Республики Татарстан, г.Ульяновска и г.Самары специализированным катафальным транспортом, транспортировка тела (останков) специализированным катафальным транспортом в ГАУЗ «Республиканское бюро судебно-медицинской экспертизы МЗ РТ», транспортировка тела (останков) специализированным катафальным транспортом к месту погребения (кладбище), предоставление похоронных принадлежностей, копка/закопка могилы, поднос тела к месту погребения, ингумация.

11. Участник отбора на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется проведение отбора, должен соответствовать следующим требованиям:

- не имеет неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов и процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах; в случае наличия задолженности вправе представить копии платежных поручений о полном погашении этой задолженности до даты подачи заявки;

- не имеет просроченной задолженности по возврату в бюджет муниципального образования г.Казани субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед бюджетом муниципального образования г.Казани;

- не должен являться иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не

учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

- не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении них не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном пунктом 4 постановления Правительства Российской Федерации от 01.01.2023 №1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации»;

- не является получателем средств из бюджета муниципального образования г.Казани в соответствии с иными правовыми актами на цели, совпадающие с целями предоставления субсидий.

12. Для участия в отборе на получение субсидии участник отбора представляет Уполномоченному органу следующие документы:

- заявку по форме согласно приложению №1 к настоящему порядку за подписью руководителя или иного уполномоченного лица;

- копии документов, подтверждающих полномочия руководителя (уполномоченного лица);

- копии документов, подтверждающих отсутствие задолженности по налогам и сборам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации всех уровней, срок исполнения по которым наступил в соответствии с законодательством Российской Федерации, на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется проведение отбора. В случае наличия задолженности заявитель вправе представить копии платежных поручений о полном погашении этой задолженности до даты подачи заявки;

- документ, подтверждающий отсутствие задолженности по возврату в бюджет муниципального образования г.Казани субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми

актами, и иной просроченной задолженности перед бюджетом муниципального образования г.Казани, подписанный руководителем, главным бухгалтером и скрепленный печатью (при наличии) получателя субсидии;

- документ, подтверждающий, что участник отбора не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участник отбора индивидуальный предприниматель не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

- документ, подтверждающий, что участники отбора не являются иностранными юридическими лицами, в том числе местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

- сведения о среднесписочной численности работников организации на текущий год;

- сведения о наличии материальных ресурсов для осуществления погребения граждан Российской Федерации, погибших в ходе Специальной военной операции, призванных на военную службу в Вооруженные Силы Российской Федерации, на кладбищах города Казани;

- сведения о наличии опыта существования на рынке похоронных услуг не менее 10 лет;

- сведения о наличии аналогичных исполненных контрактов.

Копии представленных документов должны быть заверены участником отбора и скреплены печатью (при наличии).

Участник отбора несет ответственность за достоверность информации, содержащейся в представленных заявке и документах.

Каждый участник вправе подать одну заявку на участие в отборе.

13. Комиссия в пятидневный срок, исчисляемый в рабочих днях, со дня окончания срока проведения отбора рассматривает представленные Уполномоченным органом документы и принимает решение об определении победителей отбора либо об отклонении заявки. Решение об определении победителей отбора оформляется в форме протокола подведения итогов отбора согласно приложению №2 к настоящему порядку.

14. Комиссия не позднее четырнадцатого календарного дня, следующего за днем определения победителей отбора, размещает на едином портале и на официальном сайте информацию о результатах отбора, содержащую следующие сведения:

- дату, время и место проведения рассмотрения заявок;
- информацию об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;
- информацию об участниках отбора, заявки которых были отклонены с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие заявки;
- наименования победителей отбора;
- размер предоставляемой субсидии.

15. Основаниями для отклонения заявки на стадии ее рассмотрения являются:

- несоответствие участников отбора требованиям, указанным в пункте 11 настоящего порядка;
- несоответствие представленной участником отбора заявки и документов требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора;
- недостоверность представленной участником отбора информации;
- подача участником отбора заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявки;
- несоответствие участников отбора критериям, указанным в пункте 10 настоящего порядка;
- представление неполного комплекта документов;
- исчерпание лимита бюджетных обязательств на цели, указанные в пункте 2 настоящего порядка.

16. Уполномоченный орган:

- в десятидневный срок со дня размещения на едином портале и на официальном сайте информации о результатах отбора на основании решения комиссии о предоставлении субсидии получателям субсидии должен подписать соглашение с победителем отбора;

- соглашение заключается в соответствии с типовой формой, установленной приказом Финансового управления Исполнительного комитета г.Казани от 12.01.2023 №8.

17. В соглашении предусматриваются:

- объем, цель, условия и порядок предоставления субсидии;

- сроки перечисления субсидии;

- порядок расторжения соглашения (договора) в случае нарушения условий, установленных настоящим порядком;

- согласование новых условий соглашения или расторжение соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения главному распорядителю как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении;

- порядок, сроки и форма представления отчетности о достижении результата предоставления субсидии;

- значение результата предоставления субсидии;

- согласие получателя субсидии на осуществление в отношении него Уполномоченным органом, предоставляющим субсидии, проверки соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов ее предоставления, а также проверки органами государственного (муниципального) финансового контроля соблюдения получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидии в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, и на включение таких положений в соглашение.

При необходимости Уполномоченный орган заключает с получателями субсидий дополнительное соглашение к соглашению, в том числе дополнительное соглашение о расторжении соглашения.

18. Для получения субсидии получатель субсидии ежемесячно представляет в Уполномоченный орган следующие документы по формам, установленным соглашением:

- заявку на получение субсидии;

- расчет размера субсидии на возмещение недополученных доходов за отчетный месяц (справка-расчет);

- копии документов, подтверждающих отсутствие задолженности по налогам и сборам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации всех уровней, срок исполнения по которым наступил в соответствии с законодательством Российской Федерации, на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов. В случае наличия задолженности заявитель вправе представить копии платежных поручений о полном погашении этой задолженности до даты подачи заявки;

- акт выполненных работ (оказанных услуг), заключенный между специализированной организацией и представителем военного комиссариата либо родственником умершего участника Специальной военной операции, с указанием видов и стоимости услуг и предоставленных ритуальных товаров.

Копии представленных документов должны быть заверены получателем субсидии и скреплены печатью (при наличии).

19. Уполномоченный орган регистрирует документы, указанные в пункте 18 настоящего порядка, в день их поступления и передает комиссии для рассмотрения.

20. Комиссия в течение пяти рабочих дней со дня регистрации документов, указанных в пункте 18 настоящего порядка, рассматривает представленные документы и принимает решение о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии. Решение о предоставлении субсидии оформляется в форме заключения согласно приложению №3 к настоящему порядку.

21. Уполномоченный орган:

- в 10-дневный срок, исчисляемый в рабочих днях, со дня принятия решения о предоставлении субсидии осуществляет перечисление денежных средств со своего лицевого счета на расчетные счета, открытые получателям субсидии в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях;

- субсидия за декабрь текущего финансового года перечисляется Уполномоченным органом до 25 декабря текущего финансового года в размере причитающихся субвенций за ноябрь текущего финансового года согласно представленным справкам-расчетам, указанным в пункте 18 настоящего порядка.

В случае если субсидии, предоставленные за декабрь текущего года, превышают субсидии, причитающиеся организациям за этот месяц, сумма превышения подлежит возврату Уполномоченному органу.

В случае если субсидии, предоставленные за декабрь текущего

финансового года, менее субсидий, причитающихся организациям за указанный период, недостающая сумма перечисляется Уполномоченным органом до 31 января года, следующего за текущим.

22. Основаниями для отказа в предоставлении субсидий являются:

- несоответствие представленных получателем субсидии документов требованиям, определенным пунктом 18 настоящего порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;
- установление факта недостоверности представленной получателем субсидии информации.

23. Результат предоставления субсидии – возмещение недополученных доходов, связанных с погребением граждан Российской Федерации, погибших в ходе Специальной военной операции, призванных на военную службу в Вооруженные Силы Российской Федерации, на кладбищах города Казани.

24. Показателем результативности предоставления субсидий является значение показателя не менее одного факта погребения тела (останков) граждан Российской Федерации, погибших в ходе Специальной военной операции, призванных на военную службу в Вооруженные Силы Российской Федерации, на кладбищах города Казани (далее – показатель результативности).

Получатель субсидии представляет в адрес Уполномоченного органа отчетность о достижении показателей результативности по форме, установленной соглашением о предоставлении субсидии, в срок до 1 февраля года, следующего за отчетным годом.

25. Размер субсидии определяется исходя из фактически понесенных расходов специализированной организацией при осуществлении погребения тел (останков) граждан Российской Федерации, погибших в ходе Специальной военной операции, призванных на военную службу в Вооруженные Силы Российской Федерации, на кладбищах города Казани.

26. Предоставленная субсидия подлежит возврату в полном объеме в доход бюджета г.Казани в 30-дневный срок, исчисляемый в рабочих днях, со дня получения соответствующего требования Уполномоченного органа в случае нарушения получателем субсидии условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных Уполномоченным органом и органом государственного финансового контроля.

27. В случае отказа от добровольного возврата в доход бюджета г.Казани средств они подлежат взысканию Уполномоченным органом в принудительном порядке в 30-дневный срок в соответствии с законодательством Российской

Федерации.

28. В соответствии с законодательством Российской Федерации Уполномоченный орган осуществляет проверку соблюдения получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также органы государственного (муниципального) финансового контроля осуществляют проверку в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

29. Ответственность за достоверность документов, представляемых получателями субсидий в Уполномоченный орган, возлагается на соответствующих должностных лиц и руководителей получателя субсидии.

30. Контроль за использованием бюджетных средств осуществляет Уполномоченный орган.

Приложение №1
к Порядку предоставления из бюджета
муниципального образования г.Казани
субсидий организациям в целях
возмещения недополученных доходов,
связанных с погребением граждан
Российской Федерации, погибших в ходе
Специальной военной операции,
призванных на военную службу
в Вооруженные Силы Российской
Федерации, на кладбищах города Казани
(Форма)

**Заявка на участие в отборе на предоставление
из бюджета муниципального образования г.Казани
субсидий организациям в целях возмещения недополученных доходов,
связанных с погребением граждан Российской Федерации,
погибших в ходе Специальной военной операции,
призванных на военную службу
в Вооруженные Силы Российской Федерации,
на кладбищах города Казани**

	Заявитель (наименование организации)	
	ИНН	
	ОГРН	
	Юридический адрес	
	Телефон	
	Директор (Ф.И.О.)	
	Документ, подтверждающий полномочия (наименование, дата, №)	
	Размер субсидии, руб.	
	Отчетный период	
0	Место оказания услуги (адрес)	
1	Настоящей заявкой выражаю согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации, связанной с отбором согласно заявке _____ (подпись)	

2	<p>Настоящей заявкой извещен (-а) о наличии ответственности в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации за представление недостоверных сведений, дающих возможность участия в отборе на получение субсидии</p> <p>_____</p> <p>(подпись)</p>	
3	<p>Настоящей заявкой подтверждаю отсутствие:</p> <ul style="list-style-type: none"> - неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах; - просроченной задолженности по возврату в бюджет муниципального образования г.Казани субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед бюджетом муниципального образования г.Казани <p>_____</p> <p>(подпись)</p>	
4	<p>С условиями проведения отбора ознакомлен (-а) и представляю согласно порядку необходимые документы в соответствии с нижеприведенным перечнем</p>	
5	<p>К заявлению прилагаю</p>	
	1.	_____ л.
	2.	_____ л.
	3.	_____ л.
	4.	_____ л.
	5.	_____ л.
	6.	_____ л.
	7.	_____ л.
8.	_____ л.	

(подпись, наименование должности, фамилия и инициалы)

Дата подачи заявки: «__» _____ 20__ г.

Приложение №2
к Порядку предоставления из бюджета
муниципального образования г.Казани
субсидий организациям в целях
возмещения недополученных доходов,
связанных с погребением граждан
Российской Федерации, погибших в ходе
Специальной военной операции,
призванных на военную службу в
Вооруженные Силы Российской
Федерации, на кладбищах города Казани
(Форма)

Протокол
подведения итогов отбора № _____

от _____

город Казань

1. Дата, время и место проведения рассмотрения предложений (заявок) участников отбора: _____, Республика Татарстан, г.Казань, ул.Н.Ершова, д.25.
2. Присутствующие члены комиссии:

Ф.И.О. должностного лица	Должность

Кворум для принятия решения имеется.

3. Поступили предложения (заявки) от нижеследующих участников отбора:
 - 1) _____;
 - 2) _____.
4. Информация об участниках отбора, предложения (заявки) которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие предложения (заявки):

Наименование участника отбора	Основания для отклонения предложения (заявки)

5. Наименование получателя (получателей) субсидии, с которым заключается договор о предоставлении субсидии:

Подписи членов комиссии:

Приложение №3
к Порядку предоставления из бюджета
муниципального образования г.Казани
субсидий организациям в целях
возмещения недополученных доходов,
связанных с погребением граждан
Российской Федерации, погибших в ходе
Специальной военной операции,
призванных на военную службу в
Вооруженные Силы Российской
Федерации, на кладбищах города Казани
(Форма)

Заключение
о возможности предоставления субсидии из бюджета
муниципального образования г.Казани

Предмет рассмотрения:

Победитель отбора	
ИНН/КПП	
Наименование субсидии	
Размер субсидии, руб.	
Отчетный период	____.____.20____ - ____.____.20____

Содержание:

Согласно _____

(наименование правового акта, регулирующего предоставление субсидии)

(наименование победителя отбора)

(далее – Порядок)

в соответствии с решением об определении победителей отбора соответствует критериям, указанным в _____,

(пункт правового акта, регулирующего предоставление субсидии)

и представил подписанное соглашение, указанное в _____

(пункт правового акта, регулирующего предоставление субсидии)

Условия и цель использования субсидии соблюдены.

(наименование ГРБС)

предоставляет субсидию в пределах ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных по соответствующим кодам классификации расходов бюджетов в сводной бюджетной росписи бюджета муниципального образования г.Казани на текущий финансовый год.

Вывод:

Предоставить

(наименование победителя отбора)

субсидию из бюджета муниципального образования города Казани в целях

(цели предоставления субсидии в соответствии с правовым актом, регулирующим предоставление субсидии)

за период с _____.____.20____ по _____.____.20____ в размере _____ руб. в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на данные цели _____.

(наименование ГРБС)

(председатель комиссии)

(дата)

Положение
о комиссии по предоставлению субсидий организациям
в целях возмещения недополученных доходов,
связанных с погребением граждан Российской Федерации,
погибших в ходе Специальной военной операции,
призванных на военную службу в Вооруженные Силы
Российской Федерации, на кладбищах города Казани

1. Настоящее Положение устанавливает порядок работы комиссии по предоставлению субсидий организациям в целях возмещения недополученных доходов, связанных с погребением граждан Российской Федерации, погибших в ходе Специальной военной операции, призванных на военную службу в Вооруженные Силы Российской Федерации, на кладбищах города Казани, в исключительных случаях на территории других муниципальных образований (в соответствии с волеизъявлением умершего либо родственников умершего) (далее – Комиссия).

2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, иными правовыми актами Российской Федерации, правовыми актами Республики Татарстан, правовыми актами муниципального образования города Казани, а также настоящим Положением.

3. Комиссия осуществляет процедуру по отбору организаций, претендующих на получение субсидии, в том числе:

- рассматривает заявки организаций, осуществляющих предоставление ритуальных услуг, на получение субсидии в соответствии с Порядком предоставления из бюджета муниципального образования г.Казани субсидий организациям в целях возмещения недополученных доходов, связанных с погребением граждан Российской Федерации, погибших в ходе Специальной военной операции, призванных на военную службу в Вооруженные Силы Российской Федерации, на кладбищах города Казани (далее – Порядок), и настоящим Положением;

- принимает решение об определении победителей отбора либо об отклонении заявок;

- принимает решение о предоставлении субсидии.

4. Рассмотрение и оценка заявок, переданных Уполномоченным органом, осуществляются на заседании членами комиссии независимо и индивидуально в соответствии с критериями оценки заявок для предоставления субсидий организациям в целях возмещения недополученных доходов, связанных с погребением граждан Российской Федерации, погибших в ходе Специальной военной операции, призванных на военную службу в Вооруженные Силы Российской Федерации, на кладбищах города Казани, в рамках отбора.

5. Организационно-техническое обеспечение работы Комиссии осуществляет Управление по организации ритуальных услуг Исполнительного комитета г.Казани.

6. Комиссия состоит из председателя Комиссии, заместителя председателя Комиссии, секретаря Комиссии, иных членов Комиссии.

7. Председатель Комиссии:

- осуществляет общее руководство деятельностью Комиссии;
- созывает и ведет заседания Комиссии;
- утверждает и подписывает заключения Комиссии;
- в случае необходимости поручает проведение заседания Комиссии заместителю председателя Комиссии;

- дает устные и письменные поручения членам Комиссии, связанные с ее деятельностью;

- осуществляет иные полномочия, необходимые для организации надлежащей деятельности Комиссии.

8. Заместитель председателя Комиссии выполняет функции председателя Комиссии в случае его отсутствия.

9. Секретарь Комиссии:

- обеспечивает публикацию объявления о проведении отбора получателей на официальном портале органов местного самоуправления города Казани (www.kzn.ru) в установленном порядке;

- в течение срока проведения отбора, установленного в объявлении о проведении отбора, регистрирует заявки в день их поступления с указанием даты и времени их приема;

- организует подготовку рабочих материалов к заседаниям Комиссии;
- обеспечивает организацию проведения заседаний Комиссии,

информирует членов Комиссии о времени и месте проведения заседания;

- ведет протоколы заседаний Комиссии;
- подготавливает проекты заключений Комиссии.

10. Заседания Комиссии считаются правомочными в случае присутствия на них более половины ее членов.

11. Члены Комиссии принимают участие в ее заседаниях лично. В отсутствие члена Комиссии участие в работе Комиссии принимает временно исполняющий его обязанности.

12. Комиссия принимает решение о предоставлении субсидии либо об отказе в предоставлении субсидии в соответствии с критериями и правилами отбора согласно утвержденному Порядку.

13. Решения Комиссии принимаются открытым голосованием и считаются принятыми при положительном голосовании большинства членов Комиссии, присутствующих на заседании. При равенстве голосов решающим является голос председателя Комиссии.

Результаты голосования заносятся в протокол подведения итогов отбора (приложение №2 к Порядку), который подписывается всеми членами Комиссии и председателем Комиссии.

Приложение №3
к постановлению
Исполнительного комитета г.Казани
от _____ № _____

Состав
комиссии по предоставлению субсидий
организациям в целях возмещения недополученных доходов,
связанных с погребением граждан Российской Федерации,
погибших в ходе Специальной военной операции, призванных
на военную службу в Вооруженные Силы Российской Федерации,
на кладбищах города Казани

Председатель комиссии – заместитель Руководителя Исполнительного комитета г.Казани, курирующий вопросы жилищно-коммунального хозяйства и гражданской защиты.

Заместитель председателя комиссии – начальник Управления по организации ритуальных услуг Исполнительного комитета г.Казани.

Секретарь комиссии – главный бухгалтер Управления по организации ритуальных услуг Исполнительного комитета г.Казани.

Члены комиссии:

- заместитель начальника Финансового управления Исполнительного комитета г.Казани;

- заместитель начальника Управления по организации ритуальных услуг Исполнительного комитета г.Казани;

- начальник группы учета, анализа и делопроизводства Управления по организации ритуальных услуг Исполнительного комитета г.Казани.

Лист согласования к документу № 1099 от 14.04.2023

Инициатор согласования: Васильева Л.Р. Главный специалист отдела правовой работы, контроля и разрешений Управления по организации ритуальных услуг

Согласование инициировано: 13.03.2023 16:50

Заключительная версия

Лист согласования

Тип согласования: **последовательное**

№	ФИО	Передано на визу	Срок согласования	Результат согласования	Замечания
1	Абдуллин Л.С.	11.04.2023 - 11:35		Согласовано 11.04.2023 - 13:12	-
2	Ишкин М.А.	11.04.2023 - 13:12		🔒Согласовано 11.04.2023 - 14:20	-
3	Гиниятуллин И.А.	11.04.2023 - 14:20		🔒Согласовано 11.04.2023 - 21:54	-
4	Яковлев В.И.	11.04.2023 - 21:58		🔒Согласовано 12.04.2023 - 09:21	-
5	<u>Вывод на бланк</u>	12.04.2023 - 09:26		Согласовано 12.04.2023 - 11:56	
	Кормишина С.Г.	12.04.2023 - 09:26		Согласовано 12.04.2023 - 11:56	-
6	Протокольный отдел	12.04.2023 - 11:56		Согласовано 12.04.2023 - 13:29	Подлежит направлению в МЮ РТ по отметке ПУ в 4 версии
7	Гафаров Р.Г.	12.04.2023 - 13:29		Подписано собственноручно 14.04.2023 -	-

				15:26 (Протокольный отдел)	
--	--	--	--	----------------------------------	--