

**О рабочей группе
по профилактике правонарушений,
совершаемых иностранными гражданами
в муниципальном образовании г.Казани**

В целях организации работы по профилактике правонарушений среди иностранных граждан и жителей муниципального образования г.Казани по мотивам национальной или религиозной вражды, упорядочению правоприменительной практики, регулированию открытия и содержания мест общественного питания и усилению борьбы с незаконной миграцией, **обязываю:**

1. Создать рабочую группу по профилактике правонарушений, совершаемых иностранными гражданами в муниципальном образовании г.Казани, в составе согласно приложению №1.

2. Утвердить Положение о рабочей группе по профилактике правонарушений, совершаемых иностранными гражданами в муниципальном образовании г.Казани, согласно приложению №2.

3. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на руководителя Аппарата Исполнительного комитета г.Казани И.В.Сивова.

Руководитель

Д.Г.Калинкин

Приложение №1
к распоряжению
Исполнительного комитета г.Казани
от _____ 2014 № _____

**Состав рабочей группы
по профилактике правонарушений,
совершаемых иностранными гражданами
в муниципальном образовании г.Казани**

Калинкин Денис Геннадьевич председатель рабочей группы, Руководитель
Исполнительного комитета г.Казани

Кузнецов Иван Владимирович заместитель председателя рабочей группы,
заместитель Руководителя Исполнительного
комитета г.Казани

Шакиров Ильнур секретарь рабочей группы, начальник отдела по
Гаптельнасырович развитию языков и взаимодействию с
общественными организациями Аппарата
Исполнительного комитета г.Казани

Члены комиссии:

Алибаев Тимур Лазович глава Администрации Авиастроительного и Ново-
Савиновского районов Исполнительного комитета
г.Казани

Лобов Андрей Николаевич глава Администрации Вахитовского и
Приволжского районов Исполнительного комитета
г.Казани

Фаттахов Дамир Ильдусович глава Администрации Кировского и Московского
районов Исполнительного комитета г.Казани

Гафаров Рустем Гильфанович глава Администрации Советского района
Исполнительного комитета г.Казани

Сивов Игорь Вениаминович руководитель Аппарата Исполнительного комитета

г.Казани

Имамов Алмас Азгарович	заместитель руководителя Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Республике Татарстан (по согласованию)
Котников Виктор Иванович	заместитель начальника полиции Управления Министерства внутренних дел России по г.Казани полковник полиции (по согласованию)
Кузнецов Николай Владимирович	секретарь Межведомственной комиссии по профилактике правонарушений в г.Казани, первый заместитель начальника управления контроля и антикоррупционной работы Аппарата Исполнительного комитета г.Казани - начальник отдела по реализации антикоррупционной политики, профилактике террористической деятельности и правонарушений
Лобов Сергей Юрьевич	начальник отдела по связям с общественностью и средствами массовой информации аппарата Казанской городской Думы
Садреев Адель Вакилович	начальник отделения дактилоскопической регистрации иностранных граждан отдела иммиграционного контроля Управления Федеральной миграционной службы России по Республике Татарстан (по согласованию)
Шакиров Ильдар Саитзянович	председатель комитета экономического развития Аппарата Исполнительного комитета г.Казани
Шамсутдинов Альфир Сабирович	начальник Управления административно- технической инспекции Исполнительного комитета г.Казани

**Руководитель Аппарата
Исполнительного комитета г.Казани**

И.В.Сивов

Приложение №2
к распоряжению
Исполнительного комитета г.Казани
от _____ 2014 № _____

Положение
о рабочей группе по профилактике
правонарушений, совершаемых иностранными
гражданами в муниципальном образовании г.Казани

I. Общие положения

1.1. Рабочая группа по профилактике правонарушений, совершаемых иностранными гражданами в муниципальном образовании г.Казани (далее – Рабочая группа) является совещательным органом и создана с целью обеспечения взаимодействия государственных органов, муниципальных учреждений, организаций и предприятий, правоохранительных органов и общественных объединений по реализации социальных, правовых и иных практических мер, направленных на профилактику правонарушений, устранение причин и условий, способствующих их совершению иностранными гражданами на территории муниципального образования г.Казани.

1.2. Рабочая группа осуществляет свою деятельность в соответствии с действующим законодательством и настоящим Положением.

1.3. Основными задачами Рабочей группы являются:

- организация работы по профилактике правонарушений среди иностранных граждан и жителей муниципального образования г.Казани по мотивам национальной или религиозной вражды;

- организация работы по упорядочению правоприменительной практики, регулирующей открытие и содержание мест общественного питания;

- усиление борьбы с незаконной миграцией и с нарушениями действующего законодательства о правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации.

1.4. Рабочая группа имеет право:

- заслушивать руководителей предприятий, учреждений и организаций, независимо от их организационно-правовых форм, по вопросам деятельности Рабочей группы;

- запрашивать в установленном порядке необходимые документы от органов исполнительной власти Республики Татарстан, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, структурных подразделений Исполнительного комитета г.Казани, а также хозяйствующих субъектов по вопросам деятельности Рабочей группы;

- направлять органам исполнительной власти Республики Татарстан, территориальным органам федеральных органов исполнительной власти, структурным подразделениям Исполнительного комитета г.Казани информацию для принятия решений в соответствии с законодательством в целях устранения нарушений, выявленных Рабочей группой;

- давать рекомендации органам государственной власти Республики Татарстан по вопросам, находящимся в компетенции Рабочей группы;

- привлекать для оказания содействия в работе Рабочей группы правоохранительные органы, а также иные органы, осуществляющие государственный надзор и контроль, на основании заключаемых между Рабочей группой и указанными органами соответствующих соглашений, давать им рекомендации по вопросам, входящим в компетенцию Рабочей группы;

- привлекать при необходимости в установленном порядке специалистов министерств и ведомств Республики Татарстан, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, структурных подразделений Исполнительного комитета г.Казани, хозяйствующих субъектов, а также зарубежных специалистов для участия в подготовке решений и других материалов, входящих в компетенцию Рабочей группы.

1.5. Рабочая группа формируется в составе председателя Рабочей группы, его заместителя, секретаря и членов Рабочей группы, которые принимают участие в его работе на общественных началах без права замены. Состав Рабочей группы утверждается распоряжением Исполнительного комитета г.Казани.

1.6. Рабочая группа является координационным и рекомендательным органом

при Исполнительном комитете г.Казани.

1.7. Рабочая группа проводит заседания, созыв которых осуществляется ее председателем, в соответствии с планом работы либо в зависимости от конкретных обстоятельств.

Заседание Рабочей группы считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины ее состава.

Решения Рабочей группы оформляется протоколом. Протокол утверждает руководитель Рабочей группы.

Мнения членов Рабочей группы, отличные от решений закрепленных протоколом, должны быть зафиксированы в протоколе в разделе «Особое мнение».

II. Организация работы Рабочей группы

2.1. Рабочую группу возглавляет председатель, который:

- руководит деятельностью Рабочей группы;
- принимает решения, обеспечивающие деятельность Рабочей группы;
- координирует работу членов Рабочей группы, определяет круг вопросов, подлежащих рассмотрению на очередном заседании;
- назначает заседания Рабочей группы, в том числе с участием руководителей и представителей подразделений Исполнительного комитета г.Казани, подведомственных организаций и других органов власти и управления, не являющихся ее членами;
- осуществляет назначение на должность и освобождение от нее секретаря Рабочей группы, руководит его работой;
- по результатам работы Рабочей группы принимает решения в рамках своих полномочий.

2.2. В случае временного отсутствия председателя Рабочей группы его обязанности исполняет заместитель председателя.

2.3. Секретарь Рабочей группы:

- ведет протоколы заседаний;
- подготавливает информацию о ходе выполнения принятых Рабочей группой решений;

- организует подготовку к заседаниям Рабочей группы, осуществляет текущий контроль за сбором и обобщением информации, полученной от различных служб;
- запрашивает в установленном порядке от органов исполнительной власти и других организаций информацию по вопросам, находящимся в компетенции Рабочей группы.

2.4. Организационно-техническое обеспечение деятельности Рабочей группы осуществляется Аппаратом Исполнительного комитета г.Казани.

**Руководитель Аппарата
Исполнительного комитета г.Казани**

И.В.Сивов